



Modelo de Gestión Administrativa y la Innovación. Caso de Estudio Federación Provincial Deportiva de Orellana

Administrative Management and Innovation Model. Case Study Provincial Sports Federation of Orellana

Modelo de Gestão Administrativa e Inovação. Estudo de caso Federação Provincial de Esportes de Orellana

Ligia Ximena Tapia Hermida ^I
lxtapia@unach.edu.ec
<https://orcid.org/0000-0002-3701-3871>

Patricia Alexandra Chiriboga Zamora ^{II}
pchiriboga@unach.edu.ec
<https://orcid.org/0000-0002-5408-1200>

Martha Lucía Romero Flores ^{III}
martha.romero@unach.edu.ec
<https://orcid.org/0000-0001-6354-5321>

Bryan Stiwar Astudillo Fuelpas ^{IV}
bsastudillo.fpe@unach.edu.ec
<https://orcid.org/0009-0000-8626-5461>

Correspondencia: lxtapia@unach.edu.ec

Ciencias Económicas y Empresariales
Artículo de Investigación

* **Recibido:** 23 de marzo de 2023 * **Aceptado:** 12 de abril de 2023 * **Publicado:** 02 de mayo de 2023

- I. Economista, Magíster en Administración Pública mención Desarrollo Institucional, Docente a Contrato de la Universidad Nacional de Chimborazo, en la Facultad de Ciencias Políticas y Administrativas, Carrera de Administración de Empresas, Ecuador.
- II. Ingeniera en Sistemas Informáticos, Magíster en Informática Empresarial, Docente a contrato de la Universidad Nacional de Chimborazo, en la Facultad de Ciencias Políticas y Administrativas, Carrera de Administración de Empresas, Ecuador.
- III. Ingeniera Comercial, Magíster en Gestión Empresarial, Docente titular de la Carrera de Ingeniería Comercial y Administración de Empresas de la Universidad Nacional de Chimborazo, Carrera de Administración de Empresas, Ecuador.
- IV. Licenciado en Administración de Empresas titulada en la Universidad Nacional de Chimborazo, en la Facultad de Ciencias Políticas y Administrativas, Carrera de Administración de Empresa, Ecuador.

Resumen

La presente investigación tiene como finalidad comprender como la gestión administrativa incide en el fortalecimiento organizacional con apoyo de la innovación. Por lo antes mencionado se aplicó dos tipos de investigación, descriptiva la que nos permite entender los aspectos esenciales de las variables, conceptos y el desarrollo de las mismas, y principalmente saber cómo está la situación actual de la gestión administrativa, por otra parte la investigación de campo, con la cuál, de primera mano se conoció las actividades que se realizan dentro de la Federación Provincial Deportiva Provincial de Orellana.

La Federación durante toda su vida institucional no ha contado con herramientas tecnológicas, innovadoras que ayuden en su gestión administrativa.

Se realizó una investigación documental, con el apoyo de libros, sitios web, revistas científicas y trabajos de titulación; con la información obtenida se aplicó una encuesta al personal de la entidad, por lo que se desarrolló las variables de la investigación, para tener un diagnóstico de la gestión administrativa y conocer la incidencia de la innovación en el fortalecimiento organizacional.

El desarrollo de esta investigación estará detallado en capítulos, los tres primeros capítulos contienen introducción, marco teórico y metodología.

En los tres últimos capítulos contiene los resultados y discusión, conclusiones, recomendaciones y propuesta.

Sobre la base de los resultados alcanzados se propone un modelo de gestión administrativa para la innovación en el fortalecimiento organizacional de la Federación Provincial Deportiva.

Palabras Clave: Gestión administrativa; innovación; fortalecimiento organizacional.

Abstract

The purpose of this research is to understand how administrative management affects organizational strengthening with the support of innovation. Due to the aforementioned, two types of research were applied, descriptive, which allows us to understand the essential aspects of the variables, concepts and their development, and mainly to know how the current situation of administrative management is, on the other hand the research field, with which, first hand, the activities carried out within the Provincial Sports Federation of Orellana were known.

The Federation throughout its institutional life has not had innovative technological tools to help in its administrative management.

A documentary research was carried out, with the support of books, websites, scientific journals and titling works; With the information obtained, a survey was applied to the entity's staff, for which the research variables were developed, to have a diagnosis of administrative management and to know the incidence of innovation in organizational strengthening.

The development of this research will be detailed in chapters, the first three chapters contain an introduction, theoretical framework and methodology.

The last three chapters contain the results and discussion, conclusions, recommendations and proposal.

Based on the results achieved, an administrative management model is proposed for innovation in the organizational strengthening of the Provincial Sports Federation.

Keywords: Administrative management; innovation; organizational strengthening.

Resumo

O objetivo desta pesquisa é compreender como a gestão administrativa afeta o fortalecimento organizacional com o apoio da inovação. Pelo exposto, foram aplicados dois tipos de pesquisa, descritiva, que permite entender os aspectos essenciais das variáveis, conceitos e seu desenvolvimento, e principalmente conhecer como está a situação atual da gestão administrativa, por outro lado a pesquisa campo, com o qual, em primeira mão, foram conhecidas as atividades realizadas dentro da Federação Provincial de Esportes de Orellana.

A Federação ao longo de sua vida institucional não dispôs de ferramentas tecnológicas inovadoras para auxiliar em sua gestão administrativa.

Foi realizada pesquisa documental, com apoio de livros, sites, revistas científicas e titulação de obras; Com as informações obtidas, foi aplicado um questionário ao quadro funcional da entidade, para o qual foram desenvolvidas as variáveis de pesquisa, para se ter um diagnóstico da gestão administrativa e conhecer a incidência da inovação no fortalecimento organizacional.

O desenvolvimento desta pesquisa será detalhado em capítulos, sendo os três primeiros capítulos contendo introdução, referencial teórico e metodologia.

Os últimos três capítulos contêm os resultados e discussão, conclusões, recomendações e proposta.

Com base nos resultados alcançados, propõe-se um modelo de gestão administrativa para inovação no fortalecimento organizacional da Federação Provincial do Desporto.

Palavras-chave: Gestão administrativa; inovação; fortalecimento organizacional.

Introducción

La gestión administrativa en las instituciones es clave y sirve como base para poder tener claro los procesos que se realizan para obtener resultados a los objetivos que se plantean al inicio de un proceso administrativo. Tener una estructura organizacional es muy importante porque es la forma que se asignan correctamente las funciones y responsabilidades dentro de una institución, ayuda a seguir una determinada dirección, además permite al gerente observar líneas de comunicación de las áreas y sus requerimientos.

El presente trabajo investigativo está dirigido a la Federación Deportiva Provincial de Orellana, con el objetivo de determinar como la gestión administrativa incide para el fortalecimiento organizacional, de tal forma que el aporte de la presente investigación está relacionado con el proceso administrativo que es planificación, organización dirección y control, para originar una buena gestión administrativa y ayuda con el registro de la documentación y ordenamiento de la información.

Es por ello, que esta investigación se enfoca en proponer un modelo de gestión administrativa innovador para fortalecer el registro y ordenamiento de la información de la Federación Deportiva Provincial de Orellana, la cual es su principal falencia encontrada; específicamente en el área de secretaria.

Resulta novedoso realizar cambios organizacionales, innovaciones productivas o tecnológicas en la propuesta de una institución con el fin de ser más eficiente y alcanzar un mejor posicionamiento, o crear un mercado totalmente nuevo donde no existan competidores.

En este sentido, la innovación en el modelo de gestión administrativa debe tener en consideración las capacidades y competencias de los recursos humanos, la facilidad para desarrollar o mejorar los servicios, el desenvolvimiento oportuno ante el crecimiento y la adaptación a los nuevos comportamientos tecnológicos que exige la sociedad para que su gestión administrativa sea más viable.

Desarrollo

La Federación Deportiva Provincial de Orellana, es una entidad dedicada al desarrollo y la práctica deportiva en base a una planificación objetiva y direccionada para elevar los resultados deportivos. La gestión administrativa es esencial para una entidad ya que esta requiere de ciertos procesos administrativos, como la planificación, organización, dirección y control, además de la evaluación de las áreas, para su mejor desarrollo organizacional en todos los ámbitos, empresarial, económico, social, y tecnológico.

A partir del inicio de la emergencia sanitaria por el virus COVID 19, y el cambio en todos los ámbitos, económicos, político y social, todas las actividades del mundo ya sean públicas y privadas se vieron afectadas, volcando a un cambio tecnológico extremo, tanto así de la misma manera en entidades como las Federaciones Deportivas, en actividades administrativas y deportiva, la cual obligó a los organismos competentes a realizar estrategias para no parar su funcionamiento, siendo además otras estrategias, herramientas tecnológicas como Zoom, Teams, entre otras, con el objetivo de no perder el proceso de sus funciones.

En este ámbito de ideas, cabe señalar que la gestión administrativa dentro de las empresas públicas o privadas es de mucha importancia, por el motivo que se sigue con un orden para realizar las actividades propuestas, la planificación es la parte principal para poder establecer métodos o estrategias que pongan un rumbo adecuado a lo dispuesto ayudara a que no se vea estancado el funcionamiento de la empresa, por factores como el tiempo o recursos, la organización es el acto de delegar de forma oportuna los puntos importantes para su ejecución, la dirección generado por las habilidades y capacidades del líder y por último el control mostrándose así como una evaluación al término de un proceso para observar si se ha llegado a los resultados esperados. (Cano, 2017)

La problemática aplicada para la investigación está en virtud de lo expresado, cabe señalar que en un conversatorio desarrollada con la administradora de esta entidad, hace mención que la Federación Deportiva Provincial de Orellana en el área de secretaria donde se realizan todas las actividades de gestiones, hay una inexistencia de la documentación del registro del archivo pasivo (información de las administraciones anteriores) y la falta de la organización de la información, añadió que cada área maneja su propio archivo, esto conlleva a que no existe un rápido acceso a la información retrasando así los procesos y no dar solución a situaciones a las que se encuentren, como por ejemplo, en una auditoria, no tendrían documentación que pueda corroborar todas las actividades que realizan.

- **OBJETIVOS**
- **GENERAL**
- Determinar como la gestión administrativa incide para el fortalecimiento organizacional de la Federación Deportiva Provincial de Orellana

Específicos

- Diagnosticar la situación actual de la gestión administrativa en el fortalecimiento organizacional de la Federación Deportiva Provincial de Orellana.
- Describir las principales apreciaciones teóricas respecto a la gestión administrativa y el fortalecimiento organizacional.
- Proponer un modelo de gestión administrativa innovador para el fortalecimiento organizacional de la Federación Deportiva Provincial de Orellana.

Fundamento teórico

Gestión administrativa

Según Falconi (2019) en su publicación gestión administrativa, en la revista electrónica visionario digital menciona los siguientes autores:

La gestión administrativa se puede entender como una de las actividades más significativas e importantes en las organizaciones y esta se lleva a cabo para organizar el esfuerzo de un grupo, utilizando al personal y herramientas mediante el ejercicio de labores fundamentales que implican el desarrollo de procesos clave como planificar, organizar, dirigir y controlar. (Anzola, 2002).

Mientras tanto Según Amador (2003), la gestión administrativa implica el desarrollo del proceso administrativo, desde las funciones esenciales que involucra: planificar y organizar la estructura organizacional, así como definir cargos que conforman la empresa, además la dirección y control de cada actividad.

Hay que tener en cuenta que para que exista una correcta gestión administrativa, se debe realizar estrategias acordes a los objetivos propuestos, de mano con los procesos administrativos se podrá obtener información que ayude la implementación de funciones administrativas para un desarrollo de las actividades y resultados positivos que se quieran obtener.

Proceso de la gestión administrativa

Según Hernández (2011) en su libro fundamentos de gestión empresarial, señala las principales funciones del administrador las cuales son:

Planificación

Determina el proceso que debe realizar la gerencia de una organización para anticiparse a los eventos a largo plazo, y desarrollar estrategias para alcanzar los objetivos propuestos.

Tabla 1: Principios de la planeación

PRINCIPIOS	DESCRIPCIÓN
Planeación	Medir y reflexionar sobre los efectos deseados antes de la acción y la utilización de los recursos de la empresa.
De los hechos	Recabar datos, asociarlos y generar la información para ser fundamentada.
De la homogeneidad o estandarización	Formularse tomando las mismas bases (cuantitativas, informativas y normativas).
De prioridad de los factores externos sobre los internos	La economía y estrategia (planes internos) La eficiencia interna determina el nivel de competitividad.
De alineamiento	Planes generales específicos deben estar alineados a la estrategia general.
De primacía y transitividad	Los fundamentos conceptuales de la planeación “transitan” en los elementos del proceso administrativo.

Fuente: Hernández (2011) Fundamentos de gestión empresarial.

Elaborado por: Autores

Organización

Reside en la construcción y posicionamiento adecuado de los niveles y actividades gerenciales, con el objetivo de lograr su máxima eficiencia en los objetivos y metas propuestos.

Tabla 2: El proceso organizacional

PROCESO	DESCRIPCIÓN
Departamentalización conforme a bases y necesidades empresariales	Agrupar actividades relacionadas con cada área de trabajo.
Estructura jerárquica	Estructuras matriciales, verticales y horizontales.
Definición de autoridad formal estructural y sus tipos	Autoridad líneo-funcional, staff o asesora y autoridad normativa.
Definición de comunicación formal y autoridades informales	Autoridad lineal acompañada de una autoridad asesora relativamente informal.

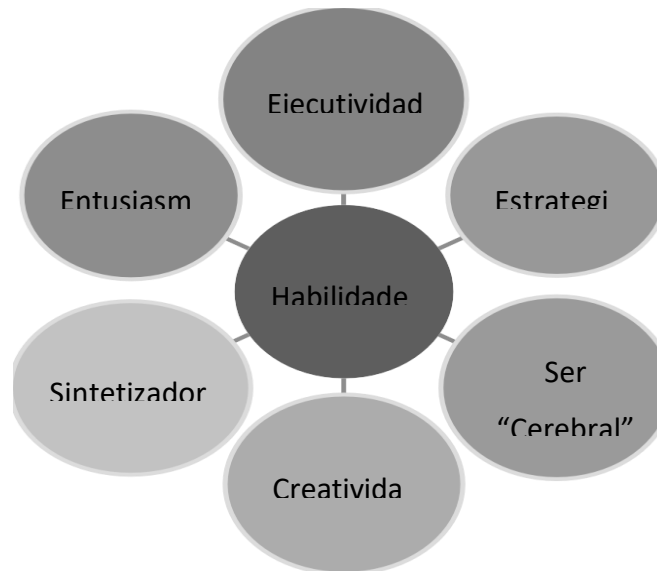
Fuente: Hernández (2011) Fundamentos de gestión empresarial.

Elaborado por: Autores

Dirección

Es el manejo adecuado de las estrategias para lograr los objetivos propuestos, teniendo en cuenta los factores clave como, el liderazgo, motivación, comunicación y la supervisión de resultados.

Ilustración 1: Habilidades de la dirección



Fuente: Hernández (2011) Fundamentos de gestión empresarial

Elaborado por: Autores

Tabla 3: Componentes de la dirección

COMPONENTES	DESCRIPCIÓN
Integración	Staffing (equipamiento directivo humano). Headhunters (equipamiento directivo externo)
Liderazgo	Capacidad directiva que permite influir, motivar y comprometer.
Motivación	Factor que contribuye al reconocimiento de una persona.
Comunicación	Procesos por los cuales se transmite y se recibe información.
Supervisión de resultados	Función de quien ejerce la dirección a cualquier nivel de gerencia.
Toma de decisiones	Resoluciones y definiciones sobre situaciones ambivalentes.

Fuente: Hernández (2011) Fundamentos de gestión empresarial.

Elaborado por: Autores.

Control

- Proceso donde se determina que las actividades otorgadas a cada área de la entidad estén encaminadas a la estrategia general, permitiendo observar los resultados actuales con el propósito de ejercer algún cambio para los objetivos propuestos.

Ilustración 2: Premisas del control



Fuente: Hernández (2011) Fundamentos de gestión empresarial.

Elaborado por: Autores

Fortalecimiento Organizacional

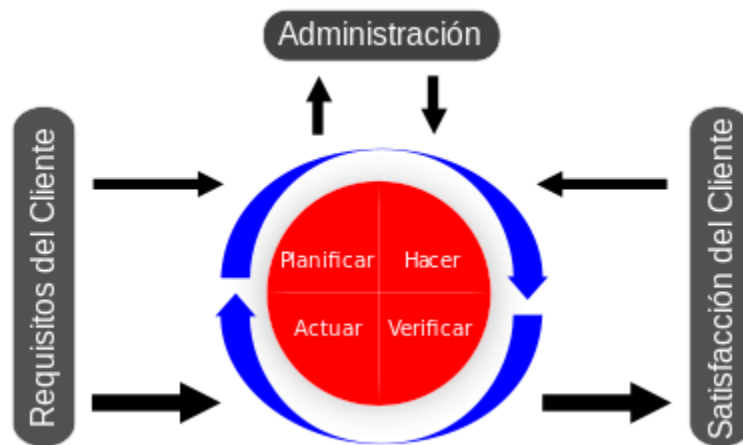
El fortalecimiento es un equilibrio eficiente entre los acuerdos organizacionales, la administración de recursos, el desarrollo de las capacidades y el contexto con el cual las organizaciones establecen las relaciones a fin de cumplir con metas y objetivos, es decir que, al conseguir altos estándares de productividad, incidir en un cambio efectivo en la sociedad. En este sentido Viquez (2012) indica que el fortalecimiento organizacional se refiere a un proceso orientado al desarrollo de las capacidades de organización comunitaria, mediante el reconocimiento del potencial de participación de las personas en la construcción de un desarrollo sostenible.

Modelo deming

El modelo de gestión administrativa que se realizará será el modelo de gestión administrativa modelo Deming Según Canós (2005) se desarrolló en Japón por la JUSE (Unión Japonesa de Científicos e Ingenieros) recoge la aplicación práctica de las teorías japonesas del Control Total de la Calidad.

El objetivo del modelo Deming es comprobar por medio de la implantación que toda la empresa obtenga excelentes resultados, al mismo tiempo la producción es vista como un sistema en donde la calidad se orienta a la satisfacción de las necesidades de los consumidores actuales y potenciales.

Ilustración 3: Elementos del sistema modelo



Fuente: Metodología PDCA – Ciclo DEMING

Tabla 4: Metodología PDCA

METODOLOGÍA PDCA

P Planificación)	Establecer los procesos, actividades y objetivos a alcanzar en un futuro, con equipos de trabajo efectivos y la búsqueda de nuevas tecnologías.
D (Ejecución)	Es poner en práctica o implementar lo escogido que puede ser la formación, educación y entrenamiento del personal.
C (Evaluación)	Comparación, análisis, evaluación y control de los resultados obtenidos con los esperados o planificados.
A (Actuación)	Realizar los cambios o ajustes necesarios para aplicar nuevas mejoras.

Fuente: Innovación y mejora continua según el Modelo EFQM de excelencia

Estrategias innovadoras

Este modelo nos permite establecer estrategias oportunas para la Federación Deportiva Provincial de Orellana, teniendo en cuenta los elementos del sistema (planificar, hacer, comprobar y actuar) que ayudara a comprender la gestión administrativa y mejorarla continuamente innovadora.

Conclusiones

La aplicación de las etapas ciclo de Deming en logística puede arrojar resultados importantes, más aún si se apoya del uso de tecnologías especializadas para el proceso de mejora continua dentro de la Federación Deportiva de Orellana.

Las constantes actividades en la administración de la Federación Deportiva deben pasar a través de cuatro etapas que se propone en el modelo de gestión y una vez que llegue a la última etapa, la institución debe volver a comenzar, promoviendo así una autoevaluación continua que le permita identificar oportunidades de mejora en cada proceso.

Referencias

1. Aguirre León, G., Serrano Orellana, B., & Sotomayor Pereira, G. (2017). El liderazgo de los gerentes de las Pymes de Machala. *Universidad y Sociedad* [seriada en línea], 9 (1), pp. 187-195. Recuperado de <http://rus.ucf.edu.cu/>
2. Armijo, M (2011). *Planificación Estratégica e indicadores de desempeño en el sector público*. Impreso en Naciones Unidas. <https://www.pdfdrive.com/planificaci%C3%B3n-estrat%C3%A9gica-e60135753.html>
3. Babativa, C (2017). *Investigación Cuantitativa*. Fondo editorial Areandino. Pág. 16. <https://digitk.areandina.edu.co/bitstream/handle/areandina/3544/Investigaci%C3%B3n%20cuantitativa.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
4. Cano, C (2017). *La administración y el proceso administrativo*. <https://www.pdfdrive.com/la-administraci%C3%B3n-y-el-proceso-administrativo-e100256514.html>
5. Carrasco, W (2011). *Gestión Empresarial. QUINTO PRINCIPIO* - Dario Acosta Galeano. <https://www.senasa.gov.py/application/files/5414/6066/9320/Manual-2-Gestionempresarial1.pdf>
6. Chagñay, G (2017). *Los procesos administrativos y la mejora en la gestión de la empresa Donoso constructores Cia. Ltda. período junio 2016 – junio 2017*. Tesis de grado. Universidad Nacional de Chimborazo. <http://dspace.unach.edu.ec/handle/51000/4343>
7. Escorza, D (2017). *El proceso administrativo y su aporte al desarrollo microempresarial de vitatuna de la ciudad de guano periodo 2015-2016*. Tesis de grado. Universidad Nacional de Chimborazo. <http://dspace.unach.edu.ec/handle/51000/4453>
8. Espinoza, R., Terán, D., Arteaga E., Peñaherrera G., y Jordán, E (2017). *La Inteligencia Emocional y el Comportamiento de los individuos en las organizaciones: Caso Almacén Guzmán*. *Revista Caribeña de Ciencias Sociales*
9. Falconi Piedra, J., Luna Altamirano, K., Sarmiento Espinoza, W., Andrade Cordero, C., (2019). *Gestión Administrativa y su Aporte al Desarrollo Empresarial: Caso Cooperativa Moto Taxi de Puerto López*. *Revista Visionario Digital*, pág. 5-6 <https://doi.org/10.33262/visionariodigital.v3i2.406>
10. García, J (2016). *Metodología de la investigación para administradores*. Ediciones de la U. pág. 68. <https://corladancash.com/wp-content/uploads/2020/01/Metodologia-de-la-inv-para-adm-Joaquin-Garcia-DIhigo.pdf>

11. Hernández, R; Fernández, C; Baptista, P (2014). Metodología de la investigación.
12. Editorial Ediciones de la U.
<http://observatorio.epacartagena.gov.co/wpcontent/uploads/2017/08/metodologia-de-la-investigacion-sexta-edicion.compressed.pdf>
13. Hernández, S (2011). Fundamentos de gestión empresarial. McGraw-Hill pág. 170 López, J, De la Garza, M, Zavala, M. (2020). El liderazgo estratégico, la negociación y su influencia sobre la percepción del prestigio en pequeñas empresas. Innovar. 30, p.57-70. doi: org/10.15446/innovar.v30n75.83257
14. Latinoamericana, Ecuador, (octubre 2017). En línea:
<http://www.eumed.net/cursecon/ecolat/ec/2017/gestion-dministrativa-quito.html>
15. <http://hdl.handle.net/20.500.11763/ec17gestion-administrativa-quito>
16. Niño, V (2011). Metodología de la Investigación: Diseño y Ejecución. Investigación descriptiva. Pág. 34. Obtenido de:
https://www.academia.edu/35258714/METODOLOGIA_DE_LA_INVESTIGACION_DISEÑO_Y_EJECUCION
17. Orozco, J (2020). El proceso administrativo y la atención al cliente de la cooperativa Riobamba Ltda “Agencia Guano”, 2019. Tesis de grado. Universidad Nacional de Chimborazo. <http://dspace.unach.edu.ec/handle/51000/7792>
18. Otzen, T; Manterola, C. (2017).
19. SciELO. https://www.scielo.cl/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S0717-95022017000100037
20. Pilla, E (2019). Los Procesos Administrativos y su Incidencia en la Gestión Institucional del Gobierno Autónomo Descentralizado de San Pedro de Pelileo. Tesis de grado. Universidad Nacional de Chimborazo. <http://dspace.unach.edu.ec/handle/51000/5722>
21. Ramírez, C (2009). Fundamentos de la Administración. ECOE Ediciones 3ra Edición p.17,p192.
22. Velásquez, A (2007). LA ORGANIZACIÓN, EL SISTEMA Y SU DINÁMICA: UNA VERSIÓN DESDE NIKLAS LUHMANN. Revista Escuela de Administración de Negocios [en línea]. 2007, (61), 129- 155[fecha de Consulta 14 de Diciembre de 2022].

© 2023 por los autores. Este artículo es de acceso abierto y distribuido según los términos y condiciones de la licencia Creative Commons Atribución-NoComercial-CompartirIgual 4.0 Internacional (CC BY-NC-SA 4.0) (<https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/>).