



*Sistema de información contable y procesos de control interno en el Seguro Social
Campesino Manabí*

*Accounting information system and internal control processes in the Manabí Rural
Social Security*

*Sistema de informação contábil e processos de controle interno na Previdência
Social Rural de Manabí*

María Dolores Vera-Zambrano ^I

emdivizi14@gmail.com

<https://orcid.org/0000-0003-1285-4014>

Nilba Priscila Feijó-Cuenca ^{II}

nfeijo@utm.edu.ec

<https://orcid.org/0000-0002-5276-2969>

Correspondencia: emdivizi14@gmail.com

Ciencias económicas y empresariales

Artículo de revisión

***Recibido:** 28 de mayo de 2021 ***Aceptado:** 20 de junio de 2021 * **Publicado:** 05 de julio de 2021

- I. Estudiante de Maestría en Administración de Empresas del Instituto de Posgrado de la Universidad Técnica de Manabí, Ingeniero en Contabilidad y Auditoría; Contador Público Autorizado, Portoviejo, Ecuador.
- II. Magíster en Docencia e Investigación Educativa, Magíster en Administración Pública Mención Desarrollo Institucional, Doctora en Administración, Ingeniero Comercial, Docente de la Facultad de Ciencias Administrativas y Económicas, Universidad Técnica de Manabí, Portoviejo, Ecuador.

Resumen

La presente investigación tuvo como propósito general analizar aspectos de control interno vinculados a la administración del sistema de información contable del Seguro Social Campesino de Manabí. Metodológicamente se enmarcó en un estudio de enfoque cualitativo, de tipo descriptivo con diseño de campo no experimental. La unidad de análisis centró su atención en el departamento de contabilidad y presupuesto, la técnica de recolección de información fue el cuestionario que constó de doce (12) preguntas, enfocadas en cinco componentes de control interno: ambiente de control, evaluación de riesgo, actividades de control, sistema de información y monitoreo. Como aspecto concluyente se determina que el seguro social campesino cumple con las normas de control interno que establece el estado ecuatoriano, no obstante, se precisa la realización de investigaciones más profundas orientadas a la gestión más ágil de la información para la toma de decisiones, así como preparación previa para el nuevo personal que se incorpore al área contable y financiera.

Palabras clave: Sistema contable; control interno; seguro social campesino; toma de decisiones.

Abstract

The general purpose of this research was to analyze internal control aspects related to the administration of the accounting information system of the Peasant Social Security of Manabí. Methodologically, it was framed in a study with a qualitative approach, of a descriptive type with a non-experimental field design. The analysis unit focused its attention on the accounting and budget department, the information gathering technique was the questionnaire that consisted of twelve (12) questions, focused on five internal control components: control environment, risk assessment, activities control, information and monitoring system. As a conclusive aspect, it is determined that the peasant social insurance complies with the internal control standards established by the Ecuadorian state, however, it is necessary to carry out more in-depth investigations aimed at the more agile management of information for decision-making, as well as prior preparation for new staff joining the accounting and financial area.

Keywords: Accounting system; internal control; peasant social insurance; decision-making.

Resumo

O objetivo geral desta pesquisa foi analisar os aspectos de controle interno relacionados à gestão do sistema de informações contábeis da Previdência Social Camponesa de Manabí. Metodologicamente, enquadrou-se em um estudo de abordagem qualitativa, do tipo descritivo com caráter não projeto de campo experimental. A unidade de análise concentrou sua atenção na área contábil e orçamentária, a técnica de coleta de informações foi o questionário composto por 12 (doze) questões, focadas em cinco componentes de controle interno: ambiente de controle, avaliação de risco, controle de atividades, sistema de informação e monitoramento. Como aspecto conclusivo, constata-se que a seguridade social camponesa atende às normas de controle interno estabelecidas pelo Estado equatoriano, porém é necessário aprofundar as investigações visando a uma gestão mais ágil da informação para a tomada de decisões. , bem como a preparação prévia para novos quadros que ingressem na área contábil e financeira.

Palavras-chave: Sistema de contabilidade; controle interno; previdência social camponesa; tomada de decisão.

Introducción

En la actualidad se experimenta una era de continuos cambios donde la tecnología ha sido la herramienta esencial para la agilización y sistematización de los procesos organizacionales, desempeñando un papel preponderante a la hora de innovar. Es por ello que su incorporación ha sido relevante para la consecución de los objetivos de las empresas, aportando al logro de estrategias de crecimiento determinantes para modernizar los procesos rudimentarios en métodos más sofisticados.

Estas nuevas tendencias no son ajenas a la información financiera que ha hallado en los nuevos métodos, la rapidez de procesamiento de las diversas operaciones financieras, para encontrar en la calidad de la sistematización una base sustancia para la toma de decisiones.

La importancia que reviste el departamento de contabilidad, radica en la efectiva cuantificación de los resultados de un periodo contable, tal como lo describe Catacora, (2009), al manifestar que “la contabilidad es el arte de registrar, clasificar y resumir en forma significativa y en términos de dinero las operaciones y los hechos de carácter financieros e interpretar sus resultados” (p.7)

Por lo tanto, la transformación tecnológica y sus nuevas tendencias en lo que respecta al área contable, incide directamente en el hecho de modernizar los procesos, diseñando estrategias que

agilicen las cuentas contables que se llevan manualmente, por ende, la actualización de estos sistemas debe contar con estándares de calidad, permitiendo introducir datos de manera automatizada, y generar información confiable en el menor tiempo posible.

Sistemas de información contable

Para O'Brien (2001; p.9) "El sistema de información es una combinación organizada de personas, hardware, software, redes de comunicación y recursos de datos que reúne, transforma y disemina información en una organización", convirtiéndose en un instrumento tecnológico de fácil acceso, para evaluar los avances de la empresa mediante la consecución de sus objetivos, y a su vez obteniendo una adecuada administración de la información, de forma rápida, veraz y oportuna, proporcionando simplicidad en cuanto al registro de transacciones diarias, tales como el pago de facturas, operaciones financieras, control de inventario, administración de bienes, entre otros.

En las empresas y organizaciones la implementación y uso de los sistemas ha cambiado la forma de llevar la contabilidad en las compañías, logrando con ello progresos importantes en cuanto a la automatización de los procesos operativos y optimización de recursos con resultados eficaces y eficientes.

En este sentido Vargas, Rengifo, Guizado & Sánchez (2019), mencionan que los sistemas de información (SIC), son concebidos en organizaciones del sector industrial, comercial, de servicios, públicas, privadas o sociales, grandes, pequeñas o medianas, con o sin fines de lucro, convirtiéndose en una poderosa herramienta para apoyar los procesos desarrollados en cualquier nivel de la organización(p.21); por ello, los datos que son almacenados generan información de gran utilidad para la toma de decisiones gerenciales que servirán de apoyo en cada una de las operaciones desarrolladas en las organizaciones.

Asimismo, Cohen & Asín, (2000) señalan que un SIC no es más que normas, pautas y procedimientos para controlar las operaciones y suministrar información financiera de una empresa, por medio de la organización, clasificación y cuantificación de las informaciones administrativas y financieras que se le suministre (p.3). Entonces, es posible deducir que el SIC es la combinación de recursos tanto materiales como humanos utilizados por la organización para los registros contables de sus operaciones financieras de forma detallada o sintetizada con la finalidad de cumplir con las necesidades de información financiera y la toma de decisiones.

Alcarria (2008; p. 9), se refiere a su vez al sistema de información contable como una integración de elementos, humanos (profesionales de contabilidad y personal administrativo), y materiales como (instalaciones y equipos). De esta manera, el enfoque se direcciona hacia la combinación de elementos físicos, intelectuales e informáticos para la generación de registros y archivos, lo que implica la utilización de métodos y procedimientos eficientes para la sistematización de la información.

Con base a los fundamentos antes descritos es posible precisar que, un sistema de información contable es el encargado de suministrar información de los recursos y obligaciones disponibles o los cambios que se hubiesen experimentado, mediante la predicción de flujos de efectivo, para dar apoyo a la alta gerencia en cuanto a la planificación, organización y dirección, toma de decisiones en materia de inversiones y créditos. Esto forma parte de un enfoque sistémico en el cual los estados financieros dan como resultado o producto la información contable.

Los sistemas de información contable se desarrollan con diversos propósitos, según las necesidades de las empresas, Kendall & Kendall,, (2005) los clasifica de la siguiente manera: Sistemas de Procesamiento de Transacciones, Sistema de Información Computarizados, Sistemas de Información de Apoyo en el Proceso de Toma de Decisiones, Sistemas estratégicos.

Tabla 1: Clasificación de sistemas de información contable

SISTEMAS	APLICACIÓN	
	Contribución	Enfoque
Sistemas de Procesamiento de Transacciones:	Creados para procesar grandes cantidades de datos relacionados con transacciones rutinarias de negocios.	Manejo de nómina e inventario (pagos, cobros, entrada y salidas). Automatizan los procesos operativos dentro de una organización.
Sistema de Información Computarizados:	Contribuye a unificar las funciones computarizadas en las tareas organizacionales.	Amplio procesamiento en el análisis y la toma de decisiones.
Sistemas de Información de Apoyo en el Proceso de Toma de Decisiones:	Pone énfasis en el apoyo a la toma de decisiones en todas sus fases.	La decisión definitiva es responsabilidad del encargado de tomarla.
Sistemas estratégicos:	Poseen relación con el sistema apoyo en la toma de decisiones, más	su principal función es tener un plan para la evolución de la organización.

Fuente: Revisión documental. Elaboración: propia (2021)

La presente clasificación, se considera pertinente ya que no solo contribuye al apoyo de las transacciones, la toma de decisiones oportunas, a las funciones automatizadas sino, además, ayuda a crear estructuras en función del beneficio de la empresa, siendo necesarias para los avances de las entidades, así como también creando planes idóneos proyectados en posibles riesgos para un mejor aprovechamiento en cuanto al manejo de los resultados obtenidos.

Seguro Social Campesino (SSC)

El Seguro Social Campesino de Ecuador, creado en el año 1968, se ha convertido en una experiencia destacable de inclusión de los trabajadores independientes agrícolas y pescadores artesanales en la seguridad social. El SSC proporciona prestaciones de salud, pensiones de invalidez y jubilación, y servicios exequiales. El esquema funciona como un régimen especial administrado por el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social (IESS) y su administración está a cargo de una división especializada del IESS.

En diciembre 2017 el SSC alcanzó una cobertura de casi 1.2 millones de asegurados (7 por ciento de la población), de los cuales 390 mil son asegurados titulares jefes de familia y 747 mil son asegurados familiares dependientes (Departamento de Protección Social de la OTI, 2017. p.1)

En su momento la Consultora Vélez y Vélez Enterprise RISK Management S.A. (RISKO, 2019), a través de un informe sobre el contexto macro económico realizado el año 2019, observaba lo siguiente en relación al SSC.

A nivel micro financiero, destacamos que hasta la fecha de corte no se disponía de cuentas contables transparentes que mantengan registros de las prestaciones por atenciones médicas de los asegurados del SSC, lo cual dificulta el control y monitoreo de los gastos correspondientes. Aún más, en los estados financieros a esa fecha, no consta la deuda del Seguro Social Campesino al SGSIF. No existe un debido registro y seguimiento de la información demográfica relativa a los dependientes de los afiliados al SSC, lo cual dificulta la estimación de costos de servicios de salud a este grupo de asegurados y los flujos proyectados de egresos producidos por futuros pagos de montepíos.

La sensible de la información administrada y las puntuales observaciones realizadas por la consultora, invitan a pensar en la necesidad de estrategias ágiles, pues de persistir las mismas desencadenarían en falencias en los estados financieros con dificultades importantes.

Situación que invita al planteamiento de la siguiente interrogante, en aras de minimizar las posibles consecuencias que pueden llegar a suceder si estas problemáticas no se solucionan, ¿El Seguro Social Campesino, registra de manera funcional la información en el sistema de información contable? De ahí que el propósito general de la presente investigación sea analizar aspectos administrativos vinculados al sistema de información contable que el Seguro Social Campesino de Manabí utiliza.

El Control de Gestión en la Organización

El control de gestión representa el conjunto de procedimientos que las organizaciones utilizan para comprobar las tareas que se llevan a cabo evaluando el desempeño de las organizaciones mediante mecanismos de control, los cuales incluyen los aspectos financieros en la medición de su rendimiento, para aplicar medidas correctivas en función a los objetivos establecidos.

Al respecto, Pérez (2013) refiere que, el control de gestión son los métodos y técnicas especialmente cuantitativas, que ayudan a una gestión planificada y ordenada, mejorando así su eficiencia en el logro de los objetivos planteados (p.82). El autor antes mencionado, señala que cada organización debe de diseñar una estructura de control tomando como base las siguientes consideraciones:

La naturaleza de las actividades: en cada negocio existen factores clave de éxitos diferenciados, es decir, áreas de gestión prioritarias, por ello, resulta conveniente que la empresa se organice en torno a estos aspectos críticos y defina cuales son los elementos de control prioritario.

Características del entorno: las peculiaridades que envuelven a las empresas afectan el diseño y funcionamiento de su sistema de control, y, por ende, su estructura de información, en este sentido, se refiere a la dimensión de incertidumbre que incorpora el medio externo de la empresa y que condiciona el modo en que se organiza para enfrentar dicha incertidumbre.

Estrategia de la empresa: para un mismo tipo de actividad, la opción estratégica de posicionamiento competitivo de la empresa condiciona su estructura de control, por un lado, porque se puede identificar factores clave de éxitos adicionales y específicos, y por otro, porque la organización ha de responder a las exigencias de las estrategias ordenando los recursos para aplicar los planes formulados.

Estructura de la organización: como la estructura de control convive con la de la organización de la empresa, la asignación de responsabilidades y el grado de control sobre los recursos deben ser congruentes.

Estilo de dirección: en cuanto la estructura de control define la delegación de responsabilidades, en la de dirección, habrá de incorporar a su diseño el mayor o menor grado de delegación existente, por ejemplo, un estilo de dirección poco participativo, donde las decisiones se tomen centralizadamente, no sería compatible con una estructura muy desagregada en centros de responsabilidad (p.33)

Por lo tanto, en el sentido de todo el contexto para cada empresa el éxito depende de qué elementos considere críticos, ya que los mismos afectan la estructura generando incertidumbre en función de las necesidades, por lo cual se deben crear estrategias para establecer planes formulados de acuerdo a las exigencias, ya sea replanteando la estructura organizativa para un funcionamiento correcto o delegando las decisiones para evaluar el interés estratégico de los factores para priorizarlos dentro de un control.

Desde la perspectiva de Flores, (2012) señala que para establecer una adecuada gestión de control se deben cubrir las siguientes etapas.

Establecer objetivos a todos los niveles de responsabilidad de la empresa: la política de inversión y estrategias deber llevarse a cabo mediante un sistema de planificación y control de gestión, en concordancia con los objetivos estratégicos, planteando proyecciones para ser adecuado a las necesidades de la empresa.

Cuantificar dichos objetivos a través de un presupuesto económico: los cuales constituyen en la cuantificación y periodicidad de los objetivos, tanto tácticos como estratégicos, como resultado de las políticas de la empresa dentro de un tiempo para el establecimiento de un modelo o estructura económica.

Controlar y evaluar periódicamente el grado de cumplimiento: se debe realizar una evaluación sobre el cumplimiento de los objetivos propuestos dentro de un periodo de lo contrario no podría controlarse la fase.

Tomar decisiones correctoras oportunas: para lograr la toma de decisiones, la información suministrada debe ser objeto fiel, dentro de un tiempo determinado, sin limitante y dentro

de un contexto económico o financiero, diseñando e implementando un control interno a través de la organización administrativa.

De acuerdo con lo descrito anteriormente, las etapas que cubre el control de gestión, son importantes para mantener el cumplimiento en cuanto a los objetivos, la evaluación periódica del grado de esos objetivos, tomar decisiones correctoras por la información suministrada, para que de esta forma sea eficiente el rendimiento de la empresa, por lo cual, siguiendo cada uno de los pasos se alcanzarán las decisiones idóneas.

Metodología

La presente investigación se desarrolló en el Seguro Social Campesino Manabí específicamente en las Unidades de Presupuesto y Contabilidad, llevando a cabo un análisis a la administración del sistema de información contable, a fin de optimizar los registros de los recursos financieros mediante mejoras en el control de gestión. El enfoque es cualitativo, el tipo de investigación es descriptivo, ya que la misma comprendió la delineación, análisis e interpretación de los aspectos más relevantes de las variables objeto de estudio. Tamayo (2009), indica que la investigación descriptiva, comprende la descripción, registro, análisis e interpretación de la naturaleza actual, y la composición o proceso de los fenómenos(p.35), el diseño de la investigación es de campo, no experimental y transversal. Hernández(2003) señala que una investigación es de campo cuando los datos son recogidos directamente de la realidad por lo cual son denominados primarios (p.110) además, se recolectaron los datos en un solo momento. La técnica de cuestionario que consta de doce (12) con preguntas, claras y concisas para dar facilidad de respuesta con el fin de obtener hallazgos y realizar las conclusiones pertinentes, tomando en consideración las normas de control interno de la Contraloría General del Estado.

La unidad de análisis de la presente investigación fue conformada por el área de contabilidad y presupuesto está conformado por seis personas, encargadas de darle uso al sistema de información contable. Se le denomina unidad de análisis ya que se cuenta con una población pequeña determinada como finita, siendo esta un tipo de población mínima.

Hernández, Fernández, & Baptista (2010)afirman que el interés se centra en de qué o quiénes son los participantes, objetos, sucesos o comunidades de estudio, lo cual depende del planteamiento de la investigación y de los alcances del estudio (p.230). Donde se pudo diagnosticar que la empresa cuenta con el siguiente personal en las áreas señaladas.

Tabla 2: Unidad de Análisis de la Dirección Nacional de Gestión y Supervisión del SSC

Unidad	Cargo	Cantidad
Contabilidad	Contador	1
	Analista Financiero	1
	Auxiliar de Contabilidad	1
Presupuesto	Oficinista 1	1
	Oficinista 3	3
Total		6

Fuente: Unidades de Presupuesto y Contabilidad, del Seguro Social Campesino Manabí.

Elaborado por: Investigadoras

Análisis de los Resultados

Conforme lo dispuesto por las normas de control interno de la Contraloría General del Estado, el control interno es una responsabilidad de cada persona que administra los recursos del estado, orientado a cumplir con el ordenamiento jurídico, técnico y administrativo, promover eficiencia y eficacia de las operaciones de las organizaciones de la administración pública, para garantizar la confiabilidad y oportunidad de la información, así como la adopción de medidas oportunas para corregir las deficiencias de control.

De acuerdo a la estructura normativa, se consideró como principales aspectos de análisis 5 componentes de control interno: Ambiente de Control NCI 200, Evaluación de Riesgos NCI 300, Actividades de control NCI 400, Sistemas de Información y Comunicación NCI 500; y, Monitoreo NCI 600, obteniéndose los siguientes resultados:

Ambiente de Control NCI 200. Es conveniente el diseño, mantenimiento, socialización y seguimiento de los Códigos de Ética y Conducta, la actualización de una estructura orgánica y funcional, y la definición de una filosofía identificada con estos instrumentos. De esta forma se mitigarán los riesgos relacionados con la falta de comprensión del ambiente de control organizacional.

Evaluación de Riesgos NCI 300. La comprensión de la interacción de los diferentes procesos y el impacto que tienen los objetivos de un área administrativa u operativa con las otras es fundamental para establecer en forma adecuada los riesgos internos y externos que pueden afectar su logro. El manejo de sistemas para reunir datos e información interna y externa ayuda a tomar las decisiones

oportunas con respecto a los riesgos. Especial atención merece el cambio en el entorno de trabajo y las políticas de reclutamiento masivo de personal.

Actividades de control NCI 400. Las actividades de control implican el establecimiento de una política que sirva como guía de conducta y que se haga viable por medio de los procedimientos específicos. Sin embargo, no se debe descuidar la relación directa que existe entre las actividades de control y el logro de objetivos institucionales. De hecho, su diseño adecuado nos permite enfocar en forma preventiva el acontecimiento de hechos que representan riesgo.

Sistemas de Información y Comunicación NCI 500. Se consideró al menos la obtención oportuna de información externa e interna, la suficiencia de su contenido, el desarrollo de sistemas de información y comunicación se encuentran alineados a los planes estratégicos de la entidad.

Monitoreo NCI 600. Las evaluaciones se deben realizar considerando técnicas como la verificación física y documental, conciliaciones, evaluación de la gestión de auditoría y entendimiento de las normas y códigos de conducta.

Tabla 3: Componentes del Sistema de Información Contable

COMPONENTES DEL CONTROL INTERNO	PREGUNTAS ENCUESTA	CALIFICACIONES							
		SI	NO	NIVEL DE CONFIANZA			NIVEL DE RIESGO		
				BAJO	MODERADO	ALTO	BAJO	MODERADO	ALTO
AMBIENTE DE CONTROL NCI 200	¿La empresa tiene por escrito las normas, políticas y procedimientos para sus operaciones contables?	100,00%	0,00%	0%	0%	100%	100%	0%	0%
	¿El personal de la empresa está capacitado para manejar el SIC?	100,00%	0,00%	0%	33%	67%	67%	33%	0%
EVALUACIÓN DE RIESGOS NCI 300	¿Considera usted que la pérdida parcial o total de la información contable acarrea riesgo en la empresa?	100,00%	0,00%	0%	33%	67%	67%	33%	0%
	¿En caso de omisión, extravío o error en los registros contables almacenados cuenta con medidas para detectar las deficiencias?	100,00%	0,00%	0%	33%	67%	67%	0%	33%
ACTIVIDADES DE CONTROL NCI 400	¿El SIC muestra de manera objetiva, clara y precisa los estados financieros de la empresa?	100,00%	0,00%	0%	33%	67%	67%	33%	0%
SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN NCI 500	¿La empresa cuenta con un sistema de información contable?	100,00%	0,00%	0%	17%	83%	83%	17%	0%
	¿Cree usted que el sistema proporciona suficiente información contable en la empresa?	66,67%	33,33%	0%	33%	67%	67%	33%	0%
	¿Cree usted que con el uso de sistema constituye una herramienta útil para la toma de decisiones?	100,00%	0,00%	0%	17%	83%	83%	17%	0%
	¿Los reportes que genera el SIC pueden imprimirse los de acuerdo a los requerimientos de la información?	100,00%	0,00%	0%	17%	83%	83%	17%	0%
	Al momento de actualizar la información contable en los libros diarios y mayor. ¿Tiene un registro detallado y asignado a cada cuenta según su naturaleza?	100,00%	0,00%	0%	0%	100%	83%	17%	0%
MONITOREO NCI 600	¿Es evaluada la información del SIC?	100,00%	0,00%	0%	17%	83%	83%	17%	0%
	¿La información obtenida por el SIC es utilizada en la toma de decisiones de la empresa?	66,67%	33,33%	0%	50%	50%	50%	50%	0%

Fuente: Unidades de Contabilidad y Presupuesto, Seguro Social Campesino Manabí

Elaborado por: Investigadoras

Discusión de los Resultados

De acuerdo con Barreto, (2016) el ambiente de control es parte de “las políticas y procedimientos que ayudan a asegurar que las directrices de la administración se lleven a cabo” (p.87). Al analizar el Ambiente de Control NCI 200, que hace referencia a las circunstancias que definen el accionar de un funcionario, es posible deducir que el personal del Seguro Social Campesino socializa los códigos de ética y de conducta con base en una estructura orgánica y funcional, a través de una filosofía de gestión bien identificada.

En cuanto a la Evaluación de Riesgos NCI 300, que expresa la necesidad de definir estrategias de gestión orientadas a definir acciones en respuesta a los riesgos, conforme lo expresa Amaya(2009), cuando asevera que la evaluación de los riesgos consiste en la “identificación y el análisis de los riesgos relevantes para la consecución de los objetivos, y sirve de base para determinar cómo han de ser gestionados los riesgos”; el Seguro Social Campesino cuenta con un respaldo de la información en caso de error u omisión, lo cual implica blindar el área administrativa y operativa para establecer de forma adecuada los riesgos internos y externos que pueden afectar el logro de los objetivos.

Chillihuani, (2017), señala que Actividades de control NCI 400, “son aquellas que realiza la gerencia y demás personal de la organización para cumplir diariamente con las actividades asignadas, expresadas en las políticas, sistemas y procedimientos” (p.75). En este sentido se pudo constatar que Seguro Social Campesino presenta una política sobre los procedimientos para mostrar de una forma objetiva los estados financieros de la institución y mantener la relación que existe entre las actividades de control y el logro de los objetivos institucionales.

En cuanto a Sistemas de Información y Comunicación NCI 500, el Seguro Social Campesino cuenta con SIC que reporta oportunamente la información externa e interna establecidos en los planes estratégicos, correspondiendo con lo requerido por las normas de control interno y con los postulados de Laudon & Laudon, (2012), quienes resaltan la relevancia de la producción de información operativa, financiera y de datos esenciales para la toma de decisiones y el direccionamiento adecuado de la organización; aspectos que sin lugar a dudas permiten generar indicadores internos y externos eficientes para ser presentada a terceros.

En cuanto al Monitoreo NCI 600, en el Seguro Social Campesino la información emitida por el SIC es evaluada mediante técnicas como la verificación física y documental, conciliaciones

bancarias y auditorías internas y seguimiento a las recomendaciones de exámenes aprobados. Como lo citan O'Brien & Marakas (2006), "los sistemas de control interno requieren un proceso que compruebe el adecuado funcionamiento del sistema a lo largo del tiempo, mediante actividades de supervisión continuada" (p.112).

En contraste a los resultados obtenidos, es posible observar debilidades en la aplicación de aspectos contables en el sistema, este tipo de circunstancias se generan debido al cambio del personal y la familiarización del mismo con el sistema, situación que provoca lentitud y atrasos en el registro de la información administrada. La consolidación de la información en un sistema central implica la medición de resultados hasta la gestión de operaciones realizadas en el mismo, lo que incide en la oportuna toma de decisiones.

Conclusiones

Los resultados permiten precisar la funcionalidad de los sistemas y la instauración de normativa que regula la articulación de los mismos a través de herramientas informáticas de planificación y ejecución de actividades, sin embargo, para profundizar en aspectos más puntuales, es preciso establecer una investigación más profunda que determine cuentas contables acordes a los registros de prestaciones por atención médica, información demográfica, entre otros, para determinar la estimación precisa de costos de servicios de salud para este segmento.

Las posibles mejoras y cambios que pudieran realizarse al SIC, deberán considerar y consolidar las necesidades latentes en cada provincia, para hacer mucho más funcionales los procesos, para contar con información financiera de primera mano, veraz y confiable para la alta gerencia, especialmente al momento de definir una mejor toma de decisiones.

Con respecto a los cinco componentes de control interno, el Seguro Social Campesino cumple de manera cabal con cada uno de ellos, permitiendo detectar las debilidades y riesgos que puedan ocurrir a nivel administrativo, y así tomar las medidas pertinentes para minimizar su impacto en el cumplimiento de los objetivos organizacionales.

Referencias

1. Alcarria, J. (2008). Contabilidad Financiera. Madrid: Universidad Jaume Primera Edición.

2. Alcarria, J. (2012). *Introducción a la Contabilidad*. Madrid: Universitat Jaume. Primera Edición.
3. Amaya, J. (2009). *Sistemas de Informacion Gerencial* . Bogotá: Eco Ediciones.
4. Barreto, J. (2016). *El Sistema de Informacion Gerencial de la Direccion Regional de Salud*. Cusco: Universidad Andina del Cusco.
5. Catacora, F. (2009). *Contabilodad la Base para la Toma de Decisines Gerenciales*. Caracas: Copyright. Segunda Edición.
6. Chambi, G. (2011). *Contabilidad General*. Obtenido de Disponible en: <http://www.mailxmall.com/contabilidad-general-errores-contables>. Consultado 18 de marzo de 2021
7. Chiavenato, I. (2006). *Introducción a la Teoría General de la Administración*. México: Edit. McGraw-Hill Interamericana.
8. Chillihuani, D. (2017). *Sistemas de información gerencial dentro de la gerencia de administración de la municipalidad distrital de san jerónimo – cusco 2017*. Cusco: Universidad Andina de Cusco. Escuela Profesional de Administración.
9. Cohen, K., & Asín, E. (2000). *istemas de Información para los Negocios. Un enfoque de toma de decisiones*. México.: McGraw-Hill. Tercera Edición.
10. Consultora Vélez y Vélez Enterprise RISK Management S.A. (risko). (2019). *Análisis, revisión y aprobación de la valuación actuarial del Seguro Social Campesino*. Quito: Consultora Vélez y Vélez Enterprise RISK Management S.A. (risko).
11. Departamento de Protección Social de la OTI. (2017. p.1). Ecuador: *El Caso del Seguro Social Campesino*. Quito: *Pisos de Protección Social en Acción: 100 experiencias exitosas de Protección Social Universal y el ODS 1.3*.
12. Flores, C. (2012). *Diseño e implementación de un sistema contable, Tributario y nómina aplicado a la microempresa Texdura*. Quito: Poyecto de grado previo a la obtencion del título de Ingeniero, Contabilidad y Auditoria. Universidad Central de Ecuador, Facultad de Ciencias Administrativas. Escuela de Contabilidad y Auditoría.
13. Gómez, Á., & Vieites, C. (2007). *Sistemas de información: Herramientas prácticas para la gestión empresarial* . Grupo Alfaomega. Segunda Edición.
14. Hernández, R. (2003). *Metodología de la Investigación*. México: Mc Graw Hill.

15. Kendall, J., & K. K. (2005). *Análisis y diseño de sistemas*. México: Pearsn Educación. Sexta Edición.
16. Laudon, K., & Laudon, J. (2012). *Sistemas de Informacion Gerencial*. Mexico: Pearson.
17. Marcano, L. (2009). *Análisis de la contribución de los sistemas de Información contable en la eficiencia de la toma de decisiones*. Mérida: Proyecto de Grado para optar al título de Magistes en Ciencias Cnatbles. Universidad de los Andes. Facultad de Ciencias Ecnómicas y Social.
18. Montaña, E. (2011). *Contabilidad y Legislación. Control, valuación y revelaciones*. Santiago de Cali: Universidad del Valle. Facultad de Ciencias de la Administración. 3era. Edición.
19. O'Brien, J. (2001). *Sistemas de Información Gerencial*. México: Mc Graw Hill. 4ta Edición.
20. O'Brien, J., & Marakas, G. (2006). *Sistemas de Informacion Gerencial*. Mexico: McGraw-Hill /Interamericana.
21. Tamayo, M. (2009). *El proceso de investigación científica*. México: Editorial. Limusa. Quinta Edición.
22. Vargas, E., Rengifo, R., Guizado, F., & Sánchez, F. (2019). *Sistemas de información como herramienta para reorganizar procesos de manufactura*. *Revista Venezolana de Gerencia*, 20-32.
23. Wheelen, T., & Hunger, J. (2007). *Administración Estrategica y política de negocios*. Mexico: Editorial Pearson Educación. Decima Edición.

© 2020 por los autores. Este artículo es de acceso abierto y distribuido según los términos y condiciones de la licencia Creative Commons

Atribución-NoComercial-CompartirIgual 4.0 Internacional (CC BY-NC-SA 4.0)

(<https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/>)